Adatkezelési tájékoztató és Felhasználási Feltételek

a www.biztoskesz.hu weboldal felhasználói,

a Biztos Kész Diák Iskolaszövetkezet, a Biztos Kész Kft. és a Biztos Kész Nyugi Közérdekű Nyugdíjas Szövetkezet (Továbbiakban Biztos Kész Cégcsoport) szolgáltatásainak igénybevétele után érdeklődő magánszemélyek és cégek, valamint

a Biztos Kész Cégcsoport számára szolgáltatást kínáló cégek képviselői számára

a személyes adataik kezeléséről

(továbbiakban: Tájékoztató)

Adatkezelési tájékoztató

A Biztos Kész Cégcsoport (továbbiakban: Adatkezelő) a jelen Tájékoztató útján tájékoztatja mindazon természetes személyeket, akik

• az Adatkezelő www. biztoskesz.hu weblapját meglátogatják (felhasználók), vagy

• Facebook és egyéb közösségi oldalait kedvelik vagy követik, vagy

• maguk, vagy az általuk képviselt szervezet nevében kívánják felvenni a kapcsolatot az Adatkezelővel abból a célból, hogy

- az Adatkezelő szolgáltatásait igénybe vegyék vagy arról információkat kapjanak (megbízói kapcsolattartók), vagy

- az Adatkezelő számára szolgáltatást vagy árut ajánljanak (beszállítói kapcsolattartók),

(továbbiakban Érintettek) a kapcsolatfelvétel során az Érintettek által megadott személyes adataik kezeléséről, az Adatkezelő személyéről és adatairól, a személyes adatok kezelése körében követett elveiről és gyakorlatáról, az adattovábbításról, a személyes adatok védelme érdekében tett szervezési és technikai intézkedéseiről, valamint az Érintettek jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről.

Jelen Tájékoztatóban foglaltak kiterjednek az Érintettek által

• a www.biztoskesz.hu weblapon elküldött,

• az Adatkezelő Facebook és egyéb közösségi média oldalain küldött üzenetben vagy posztban megadott,

• az Adatkezelő számára elektronikus levélben, vagy bármely elektronikus adatközlésre alkalmas eszközön és alkalmazáson keresztül elküldött, továbbá

• az Adatkezelő munkatársai számára telefonon vagy személyesen megadott

személyes adatokra egyaránt.

Felhívjuk figyelmét, hogy ha jelen Adatkezelési Tájékoztató megismerését követően személyes adatait fent felsoroltak szerint megadja, akkor az adatai elküldésével hozzájárul, hogy személyes adatai kezelésére a jelen Adatkezelési tájékoztató rendelkezései szerint kerüljön sor!

Az Adatkezelő meghatározása és elérhetőségei

Adatkezelő 1: Biztos Kész Diák Iskolaszövetkezet

Székhelye: 9094 Tápszentmiklós, Fő utca 38.

Adószáma: 11698050-2-08

Weblap: www.biztoskesz.hu

Ügyfélszolgálat telefonszáma: 36-62-322-009

Ügyfélszolgálat e-mail címe: info@biztoskesz.hu

Adatkezelő 2: Biztos Kész Kft.

Székhelye: 6722 Szeged, Petőfi Sándor sgt. 7.

Adószáma: 14943524-2-06

Weblap: www.biztoskesz.hu

Ügyfélszolgálat telefonszáma: 36-62-322-009

Ügyfélszolgálat e-mail címe: info@biztoskesz.hu

Adatkezelő 3: Biztos Kész Nyugi Közérdekű Nyugdíjas Szövetkezet

Székhelye: 6722 Szeged, Petőfi Sándor sgt. 7.

Adószáma: 26098236-2-06

Weblap: www.biztoskesz.hu

Ügyfélszolgálat telefonszáma: 36-62-322-009

Ügyfélszolgálat e-mail címe: info@biztoskesz.hu

Az Adatkezelő kiemelt célja, egyben elkötelezettsége az Adatkezelővel bármely csatornán kapcsolatba lépő természetes személyek által rendelkezésre bocsátott személyes adatok védelme.

Az adatvédelmi tisztviselők elérhetőségei

Név: Szőlősi Tivadar

Telefon: 36-62-322-009

e-mail: info@biztoskesz.hu

Postacím: 6722 Szeged, Petőfi Sándor sgt. 7.

I. Általános rendelkezések, tájékoztatások

A. Fogalmak

Az Adatkezelési tájékoztatóban használt fogalmakat az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (továbbiakban: Info.tv.) meghatározott fogalmak szerint kell értelmezni.

érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;

azonosítható természetes személy: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító, vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy, vagy több tényező alapján azonosítható;

személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ

hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja

adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők rögzítése

adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele

nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;

adatkezelés korlátozása: a tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján

adatfeldolgozás: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel - az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel

harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek

adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

profilalkotás: személyes adat bármely olyan - automatizált módon történő - kezelése, amely az érintett személyes jellemzőinek, különösen a munkahelyi teljesítményéhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapotához, személyes preferenciáihoz vagy érdeklődéséhez, megbízhatóságához, viselkedéséhez, tartózkodási helyéhez vagy mozgásához kapcsolódó jellemzőinek értékelésére, elemzésére vagy előrejelzésére irányul;

címzett: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz;

álnevesítés: személyes adat olyan módon történő kezelése, amely - a személyes adattól elkülönítve tárolt - további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely érintettre vonatkozik, valamint műszaki és szervezési intézkedések megtételével biztosítja, hogy azt azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni

B. Az adatkezelés elvei

Adatkezelő az alábbi elvek figyelembevételével, azok maximális betartásának biztosítására törekedve alkotta meg a jelen tájékoztatót, tekintettel arra is, hogy az alábbi elveknek való

megfelelésért, valamint a megfelelés igazolásáért a Biztos Kész Cégcsoport felel (elszámoltathatóság).

A személyes adatok

1) kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”);

2) gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon („célhoz kötöttség”);

3) az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk („adattakarékosság”);

4) pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („pontosság”);

5) tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; („korlátozott tárolhatóság”);

6) kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („integritás és bizalmas jelleg”).

C. Az Érintett személyes adatai kezelésének céljai

1) Adatkezelő a tevékenységi körébe tartozó szolgáltatások bemutatása érdekében felvehesse a kapcsolatot az Érintettel, illetve számára a szolgáltatásokról szóló személyes vagy rendszerüzenetet küldjön (ajánlat);

2) az Adatkezelő által nyújtott szolgáltatások igénybevételéről szóló szerződés előkészítése, továbbá a szolgáltatás teljesítése folyamatában a felek közötti szerződésben szereplő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése érdekében szükséges kapcsolattartás lehetővé tétele (megbízói kapcsolattartás);

3) az Adatkezelő által igénybe vett szolgáltatás vagy vásárolt árú beszerzéséhez kapcsolódó folyamatban a szerződés előkészítése, továbbá a szolgáltatás igénybevétele vagy áru átvétele folyamatában a felek közötti szerződésben szereplő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése érdekében szükséges kapcsolattartás lehetővé tétele (beszállítói kapcsolattartás).

4) Megbízói, illetve beszállítói szerződés megkötését követően az adatkezelés további céljai, hogy

a) Adatkezelő eleget tegyen a jogviszonyhoz kapcsolódó jogszabályi kötelezettségeinek, vagy a Felek együttműködésének, elszámolásainak jogszerűségét a jogosultsággal rendelkező

illetékes Hatóságok felé az Adatkezelő igazolni tudja, és a személyes adat olyan dokumentum elválaszthatatlan része, amely ehhez szükséges;

b) a megbízói és beszállítói együttműködésből fakadó, a szerződés megszűnését követően felmerülő esetleges szavatossági, garanciális és kártérítési igényekhez kapcsolódó folyamatokban és eljárásokban is biztosított legyen a kapcsolattartás lehetősége.

5) Adatkezelő rendszeresen információkat gyűjt a megbízói kapcsolattartóknak az Adatkezelő szolgáltatásról és teljesítményéről kialakult részletes véleményéről (elégedettségmérés). Adatkezelőnek a kapcsolattartók személyes adataira e mérés elvégzése céljából is szüksége lehet.

D. A személyes adatok kezelésének jogalapja

1) A C. fejezet 1) és 5) pont szerinti cél esetében az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása [GPPR 6 cikk (1) bekezdés a) pontja].

2) A C. fejezet 2. és 3. pont szerinti cél esetében az adatkezelés a megbízó vagy beszállító és az Adatkezelő közötti szerződés létrehozása vagy teljesítése érdekében szükséges [GPPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja],

3) A C. fejezet 4. a) alpont szerinti cél esetében az adatkezelés a jogszabályokból eredő kötelezettségek teljesítéséhez szükséges [GPPR 6 cikk (1) bekezdés c) pontja]

4) A C. fejezet 4. b) alpont szerinti cél esetében az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges [GPPR 6 cikk (1) bekezdés f) pontja]

II. A személyes adatok kezelése

A. A kezelt személyes adatok köre

Adatkezelő az Érintettek alábbi személyes adatait kezeli

1) a szerződéskötést megelőzően hozzájárulás alapján:

a) neve

b) hivatali telefonszáma

c) hivatali e-mail címe

d) Cégnév, amelynek képviseletében a kapcsolatot felveszi/tartja

e) az Érintett szabad adatközlési szándéka alapján az Érintettnek az Adatkezelő számára küldött közlései szövegében megadott adatai

Felhívjuk figyelmét, hogy a személyes adatok megadása feltétele annak, hogy az Érintett az Adatkezelő szolgáltatásairól a bárki számára elérhető felületeken szereplőket meghaladóan információhoz juthasson, továbbá annak, hogy az Adatkezelő vele vagy az általa képviselt

szervezettel szerződést kössön. A személyes adatok megadása hiányában az Adatkezelő a szolgáltatásairól szóló további információkat nem ad, szerződést nem köt.

2) a szerződéskötést követően jogszabály, szerződés teljesítése vagy Adatkezelő érdeke alapján:

a) neve

b) hivatali telefonszáma

c) hivatali e-mail címe

d) szervezet neve, amelynek képviseletében a kapcsolatot tartja

e) tevékenység helye

f) beosztása

g) döntési jogosultságának köre

3) a szerződéskötést követően hozzájárulás alapján (az adatgyűjtés eredeti céljától eltérő célból – elégedettségmérés):

a) neve

b) hivatali telefonszáma

c) hivatali e-mail címe

d) szervezet neve, amelynek képviseletében a kapcsolatot tartja

B. Profilalkotás és automatizált döntéshozatal

Adatkezelő profilalkotást és automatikus döntéshozatalt nem végez.

C. A személyes adatok tárolásának időtartama, törlésének tervezett időpontja

1) Az I. C. 2) és 3) pont szerinti cél érdekében kezelt adatok esetében, ha a kapcsolatfelvétel során történt információcserét követően egyértelművé válik, hogy az Adatkezelő és a Kapcsolattartó, vagy általa képviselt által képviselt szervezet között nem jön létre szerződéses kapcsolat, akkor ennek egyértelművé válását követő két hónap elteltével, kivéve, ha a szerződés megkötésének lehetőségét a felek egy későbbi időpontra vonatkozóan nem zárták ki, és a Kapcsolattartó az adatai kezeléséhez hozzájárult; ebben az esetben az adatok megadásától számított kettő év elteltével, vagy a Kapcsolattartó adattörlésre vonatkozó kérelme beérkezésétől számított 25 napon belül.

2) Az I. C. 4) a) pont szerinti cél érdekében kezelt adatok esetében azon személyes adatokat, amelyek számviteli bizonylat alátámasztására szolgálnak, illetve ilyen adatokat tartalmazó dokumentumok elválaszthatatlan részét képező egyéb személyes adatokat az adat keletkezés évének utolsó napját követő nyolc év elteltével;

3) Az I. C. 5) pont szerinti cél érdekében kezelt adatok esetében az elégedettségmérés lezártát követő fél év elteltével, kivéve, ha a Kapcsolattartó hozzájárult az e célból történő folyamatos adatkezeléshez; ebben az esetben a 4) pont szerint, vagy a Kapcsolattartó adattörlésre vonatkozó kérelme beérkezésétől számított 25 napon belül;

4) Minden egyéb személyes adatot a szerződés megszűnése évének utolsó napját követő három év elteltével; e tekintetben a szerződés megszűnése időpontjának tekintjük azt az időpontot is, amikor az Adatkezelő tudomást szerez a Kapcsolattartó, és az általa képviselt megbízó vagy beszállító közötti jogviszony, vagy képviseleti jogosultság megszűnéséről.

D. A személyes adatok kezelésére jogosultak

1) Az Érintettel kapcsolatosan kezelt adatokat kizárólag az Adatkezelő és a jelen Tájékoztatóban szereplő Adatfeldolgozók belső szabályzataiban meghatározott munkatársak külön-külön meghatározott jogosultsági körök mentén meghatározott korlátozásokkal és titoktartási felelősség mellett ismerhetik meg, illetve kezelhetik.

2) Az adatok megismerésére és kezelésére jogosult személyek köréről bővebb tájékoztatást kérhető az info@biztoskesz.hu e-mail címre benyújtott kérelem útján.

E. Egyéb kezelési szabályok

1) Az Adatkezelő jogosult az adatkezelés során keletkezett elektronikus közléseket is felhasználni az adatkezelés céljának megfelelően, jelen Tájékoztatóban foglaltak szerint.

2) Az Adatkezelő az Érintett adatait egymástól függetlenül működő adatállományok között mozgathatja, amennyiben az Érintett adatait jelen nyilatkozatban meghatározott célból kezeli.

3) A személyes adatok valódiságáért, pontosságáért kizárólag az Érintett tartozik felelősséggel.

4) Az Adatkezelőnek nem áll módjában a hozzájáruló személy jogosultságát ellenőrizni, így az Érintett szavatol azért, hogy a hozzájárulás megfelel a jogszabályoknak.

5) Az Érintett szavatol azért, hogy a szolgáltatás során harmadik természetes személyekről megadott, hozzáférhetővé tett személyes adat kezeléséhez az érintett hozzájárulását jogszerűen beszerezte.

6) A felvett személyes adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában Adatkezelő a rá vonatkozó jogi vagy szerződéses kötelezettség teljesítése céljából, illetve saját vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll, további külön hozzájárulás nélkül, valamint az Érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

F. Adatbiztonság

1) Az Adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogai érvényesítésére jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével

megfelelő műszaki és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.

2) Az Adatkezelő a kor követelményeinek és a piaci elvárásoknak megfelelően folyamatosan fejleszti a potenciális munkatársai, tagjai és partnerei számára azon lehetőségeket, hogy a szolgáltatásairól és az az abban rejlő felhasználói előnyökről szóló tájékoztatás, a kapcsolatfelvétel lehetősége, valamint a szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó folyamatok egyre nagyobb része elérhető és kezelhető legyen internetes környezetben. E kihívás teljesítése érdekében az Adatkezelő folyamatosan fejleszt és működtet honlapokat, mobil applikációkat, közösségi médiafelületeket, egyéb digitális elérésű lehetőségeket, amelyeken a felhasználóknak önkéntes adatmegadásra van lehetősége (külső adatkezelő rendszerek).

3) Az Adatkezelő törekszik az elérhető legmagasabb digitalizációs szintre mind a vállaltirányítás, mind a belső operatív folyamatok működtetése során. Az adatkezelő által nyújtott szolgáltatások jellegüknél fogva nagy mennyiségű személyes adat kezelésével járnak együtt, melyek kezelését nagyban segítik a digitális adatkezelési lehetőségek. Ezek eredőjeként az Adatkezelő folyamatosan használ és fejleszt olyan számítógépes programokat és felületeket, amelyek használata során személyes adatok kezelése történik (belső adatkezelő rendszerek).

4) Az Adatkezelő a rendszereinek beszerzése és fejlesztése során folyamatosan gondoskodik arról, hogy az adott rendszer biztosítsa

a) az adatkezelő rendszer jogosulatlan személyek általi hozzáférésének megtagadását,

b) az adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását,

c) az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását,

d) az adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozását,

e) azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,

f) azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,

g) azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki vitt be az adatkezelő rendszerbe,

h) személyes adatoknak azok továbbítása során történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását,

i) azt, hogy üzemzavar esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen, valamint

j) azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével se lehessen megváltoztatni.

5) Az Adatkezelő és az adatkezelésben érintett adatfeldolgozók informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá a számítógépvírusok és a számítógépes betörések ellen. Az Adatkezelő és az adatkezelésben érintett adatfeldolgozók a biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodnak.

6) Az adatbiztonság érdekében szükséges további, a felelős munkatársakat is meghatározó intézkedéseket Adatkezelő Adatkezelési Szabályzatában rögzítette.

7) Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy az interneten továbbított elektronikus üzenetek protokolltól (e-mail, web, ftp stb.) függetlenül sérülékenyek az olyan hálózati fenyegetésekkel szemben, amelyek tisztességtelen tevékenységre, szerződés vitatására, vagy az információ felfedésére, módosítására vezetnek. Az ilyen fenyegetések kivédésére az Adatkezelő minden tőle elvárható óvintézkedést megtesz.

8) Az Adatkezelő, illetve az Adatkezelő utasításainak megfelelően az Adatfeldolgozó a használt informatikai rendszereket megfigyeli annak érdekében, hogy minden biztonsági eltérést rögzíthessen, és bizonyítékkal szolgálhasson minden biztonsági esemény esetében. A rendszermegfigyelés ezen kívül lehetővé teszi az alkalmazott óvintézkedések hatékonyságának ellenőrzését is.

9) Az Adatkezelő nyilvántartja az esetleges adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.

10) Az esetleges adatvédelmi incidenst az Adatkezelő késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogainak érvényesülésére.

G. A www.biztoskesz.hu weblapon megadható személyes adatok kezelésére vonatkozó speciális szabályok

1) A Weblap megfelelő működéséhez az alábbi cookie-k (sütik) használatára kerül sor:

a) A hitelesítési munkamenet süti - JSESSIONID cookie - a weblap alapvető működéséhez szükséges, ez biztosítja az azonosított böngésző-szerver kapcsolatot a weblap használata során, ezáltal lehetővé téve olyan kényelmi funkciókat a Felhasználó számára, mint például az űrlap hiányos kitöltése esetén figyelmeztető üzenetekkel visszakapott űrlap oldalon a már megadott adatok visszatöltését a mezőkbe. Ezen süti érvényességi ideje kizárólag a Felhasználó aktuális látogatására vonatkozik, a munkamenet végeztével, illetve a böngésző bezárásával a sütik e fajtája automatikusan törlődik a számítógépéről.

b) A weblap használat során a munkalehetőségek közüli választás megkönnyítése érdekében - bejelentkezés nélkül - a biztoskesz_cookieConsent cookie biztosítja a kedvenc munkaajánlatok ideiglenes eltárolását. A tárolási ideje 31 nap.

c) A weblap sütit használ annak érdekében, hogy a süti használatára figyelmeztető üzenet ne jelenjen meg ismét egy böngészőben, ha a Felhasználó a sütik használatát elfogadta, és a Rendben gombra kattintott. Ez a süti azt az információt tárolja, hogy a Felhasználó az adott böngészőben elfogadta-e a sütik használatát.

Felhívjuk figyelmét, hogy e sütik alkalmazása nélkül nem tudjuk garantálni Önnek weblapunk használatát!

d) A böngésző cookie alkalmazása a böngésző(k) megfelelő beállításainak kiválasztásával visszautasítható, melyekhez segítséget nyújtanak az alábbi linkek.

a. Mozilla Firefox böngésző alkalmazása esetén:

https://support.mozilla.org/hu/products/firefox/protect-your-privacy/cookies

b. Google Chrome böngésző alkalmazása esetében:

https://support.google.com/accounts/answer/61416?hl=hu

c. Safari böngésző alkalmazása esetén:

https://support.apple.com/hu-hu/guide/safari/sfri11471/mac

H. Web analitikai és hirdetés-kiszolgáló külső társaságok

1) Az Adatkezelő a Weblap működéséhez külső web analitikai és hirdetés-kiszolgáló társaságokat vesz igénybe, amelyek az Adatkezelőtől függetlenül végzik tevékenységüket.

2) Az Adatkezelő a Google Analytics és Google Adwords szolgáltatását használja. A Google cookie-kat és web beacont (web jelző) használ információgyűjtés céljából,

valamint annak érdekében, hogy segítse a Weblap használatának elemzését. A cookie által tárolt információkat (beleértve a Felhasználó IP-címét) a Google saját szerverein tárolja. A Google átadhatja a gyűjtött információkat harmadik felek részére, amennyiben ezt törvény írja elő, vagy az adott harmadik felek a Google megbízásából feldolgozzák az információkat. A Google a Google Adwords remarketing szolgáltatás keretében olyan, a látogatókat nyomon követő cookie-kat helyez el a Felhasználók készülékén, amelyek a látogatók online magatartását figyelik, és amelyek alapján a Google a felhasználói magatartáson, érdeklődési körön alapuló reklámot tesz számukra elérhetővé más weblapokon. A nyomon követő cookie lehetővé teszi a Google számára a Felhasználó azonosítását egyéb weblapokon is. A Google „Adatvédelmi irányelvei" a https://policies.google.com/privacy?hl=hu&gl=hu weblapon érhető el. A Google weblapján a Google adatokkal kapcsolatos tevékenységéről és a cookie-k letiltásáról, a hirdetések személyre szabásáról további hasznos információk találhatóak. A web beacon visszautasítására nincs lehetőség.

III. Adattovábbítás, a személyes adatok címzettjei, külső adatkezelők

A. Adattovábbítás adatfeldolgozó részére

1) Az Adatkezelő saját szervezetrendszerén belül a személyes adatok többségét digitális formában kezeli, amely során adatfeldolgozót vesz igénybe. Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait adatfeldolgozó számára továbbíthatja. Az adatfeldolgozók az Adatkezelő nevében és az Adatkezelő utasításai alapján végzik az adatkezelést.

2) Az adattovábbítás jogalapja az Adatfeldolgozó és az Adatkezelő közötti, a GDPR és az Info. tv. előírásainak megfelelő adatfeldolgozói szerződés.

B. Bírósági és hatósági adattovábbítás

Bíróság, ügyészség, nyomozó hatóság, szabálysértési hatóság, közigazgatási hatóság, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, illetve jogszabály felhatalmazása alapján más szervek megkereshetik az Adatkezelőt tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása végett. Az Adatkezelő a megkereső szerv részére – amennyiben a pontos célt és az adatok körét megjelölte – a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat rendelkezésre bocsátja.

C. Külső adatkezelők által kezelt, az Adatkezelő által feldogozott személyes adatok

1) Az Adatkezelő tevékenysége keretében elérhetővé tett és a különböző közösségi oldalakon megosztott tartalmak vonatkozásában a tartalom megosztását lehetővé tevő külső szolgáltatások (pl. Facebook) üzemeltetője minősül a személyes adatok adatkezelőjének, tevékenységére saját felhasználási feltételei és adatvédelmi szabályzata az irányadó. A

szolgáltatások keretébe beágyazott, de külső szolgáltató által fenntartott szolgáltatások vonatkozásában szintén az adott szolgáltatás üzemeltetője jár el adatkezelőként.

2) Az Adatkezelő Biztos Kész Cégcsoport nevű Facebook oldalain elérhető alkalmazások telepítése és/vagy használata esetén a telepítés és/vagy használat során a Facebook Inc. által elérhetővé tett tájékoztatásban meghatározott személyes adatokat bocsátja az Adatkezelő rendelkezésére az Érintett önkéntes hozzájárulása alapján a Facebook Inc. adatvédelmi irányelveinek betartása mellett. Amennyiben valamely Facebook alkalmazás jelen tájékoztatóra utal, a Tájékoztató megfelelően irányadó az Adatkezelő adatkezelésére, egyebekben a Facebook szolgáltatáson belüli adatkezelésre (pl. applikáció törlése, hozzászólás stb.) a Facebook adatvédelmi irányelvei irányadók.

3) Az alkalmazások törlése a Facebook felhasználói beállítások között az alkalmazás menüpontban (http://www.facebook.com/settings?tab=applications) kezdeményezhető. Az Adatkezelő valamely Facebook alkalmazásának törlése nem eredményezi a www.biztoskesz.hu weblap használata során adott hozzájárulás visszavonását.

IV. Az érintettek jogai

A. Az Érintett jogosultságainak köre

1) Az érintett jogosult arra, hogy

a) kérelmére az Adatkezelő tájékoztassa az Adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó személyes adatokról, és az azok kezelésével összefüggő információkról

b) kérelmére az Adatkezelő helyesbítse vagy kiegészítse a rá vonatkozó pontatlan, vagy hiányos személyes adatokat,

c) kérelmére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést,

d) kérelmére az Adatkezelő törölje a rá vonatkozó személyes adatokat,

e) kérelmére a rá vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, vagy ezeket az adatokat az Adatkezelő egy másik adatkezelőnek továbbítsa,

f) a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak az Adatkezelő jogos érdekén alapuló adatkezelés ellen.

B. Az érintett jogainak érvényesítése

1) Az Érintett

- az általa bármilyen csatornán (weblap, Facebook vagy egyéb közösségi média alkalmazás, e-mail vagy egyéb elektronikus levelező alkalmazás, telefonon, postai úton, vagy egyéb más módon) korábban megadott, valamint

- az Adatkezelő által kezelt, más adatforrásból származó

személyes adataira vonatkozó

- tájékoztatásra,

- pontosítására,

- kiegészítésére,

- törlésére,

- korlátozásra vagy

- hordozásra

vonatkozó kérelmét, valamint az adatkezelés elleni tiltakozását

- az info@biztoskesz.hu email címre küldött elektronikus levél, vagy

- a 6722 Szeged, Petőfi Sándor sgt. 7. postai címre küldött levél útján, vagy

- az Adatkezelő bármely irodájában személyesen

jelezheti az Adatkezelő felé.

2) Ha megalapozottan feltehető, hogy a kérelmet vagy tiltakozást benyújtó személy nem azonos az Érintettel, az Adatkezelő a kérelmet az azt benyújtó személy személyazonosságának hitelt érdemlő igazolását követően teljesíti. Az Adatkezelő akkor tekinti az igazolást hitelt érdemlőnek, ha az Érintett a kérelmét vagy tiltakozását

a) az Adatkezelő számára korábban az Adatkezelőnek megadott elektronikus levelezési címéről küldi, vagy

b) postai úton nyújtja be, és leveléhez csatolja valamely fényképes közokiratának másolatát, vagy

c) az Adatkezelő valamely irodáján személyesen nyújtja be, és személyazonosságát fényképes közokirattal igazolja (az irodáink címei megtalálhatóak a www.biztoskesz.hu weblapon).

3) Amennyiben az Érintett nem igazolja megfelelően a személyazonosságát, akkor Adatkezelő a kérelemben vagy tiltakozásban foglaltak teljesítését mellőzi. Adatkezelő a kérelemben vagy tiltakozásban foglaltak teljesítésének mellőzéséről, annak okáról és a személyazonosság igazolásának hitelt érdemlő módjairól az Érintettet a kérelme vagy tiltakozása benyújtásának módjával azonos módon értesíti.

4) Az adatokat az Adatkezelő akkor törli, ha

a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötte vagy kezelte;

b) az érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

c) az érintett tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,

d) a személyes adatokat jogellenesen kezelte;

e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó jogszabályban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;

f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

5) Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait az Érintett kérésére sem törli, ha az adatkezelés

a) a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó jogszabályi kötelezettség teljesítése céljából;

b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez

szükséges.

6) Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait az érintett erre irányuló kérelme nélkül is törli, ha

a) a személyes adatok kezelése jogellenes vagy adatkezelés célja megszűnt;

b) az adatok tárolásának törvényben vagy az Adatkezelő Adatvédelmi Szabályzatában meghatározott határideje lejárt;

c) azt a bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte;

d) ha az adatkezelés hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható –, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki.

7) Az adatkezelést az Adatkezelő akkor korlátozza, ha

a) az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

b) az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy

d) az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos érdeke elsőbbséget élvez-e az érintett jogos érdekeivel szemben.

8) Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat az Adatkezelő - a tárolás kivételével - csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy fontos közérdekéből kezeli.

9) Az Érintett kérésére az Adatkezelő akkor adja át az Érintett által rendelkezésére bocsátott személyes adatokat részére tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban, vagy továbbítja az Érintett által megnevezett adatkezelőnek, ha

a) az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul, és

b) az adatkezelés automatizált módon történik.

10) Tiltakozás esetén az Adatkezelő megvizsgálja, hogy a tiltakozással érintett személyes adat Adatkezelő általi kezelésének jogalapja az Adatkezelő jogos érdeke-e, azaz az adatkezelés nem jogszabályi kötelezettség teljesítése vagy az Érintett és az Adatkezelő között fennálló szerződés teljesítése érdekében szükséges. Amennyiben az adatkezelés jogalapja jogszabályi kötelezettség vagy szerződés teljesítése, vagy ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett jogainak érvényesülésével szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak, akkor a tiltakozást az Adatkezelő elutasítja. Egyéb esetben a tiltakozással érintett adatokat az Adatkezelő töröli.

11) Érintett az Adatkezelési tájékoztató elfogadásával hozzájárul ahhoz, hogy Adatkezelő - amennyiben Érintett az e-mail címét megadta - e-mailben válaszol az Érintett igényérvényesítési kérelmére vagy tiltakozására, függetlenül attól, hogy Érintett a kérelmét, illetve tiltakozását milyen csatornán keresztül juttatta el az Adatkezelőhöz. Az Érintett e-mail címe hiányában Adatkezelő a kérelem benyújtásával azonos, vagy az Érintett kérelme benyújtásával azonos módon válaszol az Érintett igényérvényesítési kérelmére vagy tiltakozására.

12) Az Érintett tájékoztatás megadására irányuló kérelme esetén az Adatkezelő tájékoztatást ad az Érintettre vonatkozó, általa kezelt, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről, az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről, az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről.

13) Az Adatkezelő a szükséges intézkedések meghozataláról és az Érintett kérelmének, illetve tiltakozásának megfelelő tartalmú tájékoztatásáról a kérelem benyújtásától számított legfeljebb 25 napon belül gondoskodik.

14) Az Érintett jogérvényesítési igényéhez kapocslódó eljárások ingyenesek, azokért az Adatkezelő díjat vagy költségtérítést nem állapíthat meg, kivéve, ha az Érintett kérelme a kezelt adatokról szóló tájékoztatásra irányul, és a tájékoztatást kérő Érintett a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan már nyújtott be tájékoztatási kérelmet az Adatkezelőhöz. Ebben az esetben az Adatkezelő felmerült költségei megtérítését kérheti.

15) Az Érintett halála esetén az Érintettnek a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója a halotti anyakönyvi kivonat személyes bemutatásával, illetve másolatának az info@biztoskesz.hu ügyfélszolgálati címére történő megküldésével és az Érintettel fennálló kapcsolatának igazolása mellett gyakorolhatja az Érintett személyes adataihoz fűződő jogokat.

16) Az Érintett a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos vélt jogsérelem esetén az illetékes törvényszékhez, a fővárosban a Fővárosi Törvényszékhez fordulhat, vagy vizsgálatot kezdeményezhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., ugyfelszolgalat@naih.hu , +36 (1) 391-1400, www.naih.hu).

V. A www.biztoskesz.hu weblap felhasználási feltételei (e fejezetben: Szabályzat)

A. A felhasználási feltételek tartalma

1) A jelen Felhasználási Feltételek a Biztos Kész Cégcsoport (e fejezetben: Szolgáltató) által üzemeltetett biztoskesz.hu (https://www.biztoskesz.hu/) weblapon, valamint a Szolgáltató Facebook oldalain elérhető információs társadalommal összefüggő szolgáltatások (továbbiakban együtt: Szolgáltatás) igénybevételének feltételeit tartalmazza.

2) Felhasználónak minősül a Weblap látogatója, illetőleg mindenki, aki a www.biztoskesz.hu bármely szolgáltatását igénybe veszi, valamint a Facebook oldal(ak) kedvelője, követője. Amennyiben a Felhasználó a Szolgáltatás bármely elemének használatát megkezdi, elfogadja a jelen Szabályzat feltételeit.

3) A Szabályzat elfogadásával létrejövő szerződések nyelve magyar, nem minősülnek írásba foglalt szerződésnek, ezért azokat a Szolgáltató nem iktatja, és utóbb nem hozzáférhetők.

4) A Szolgáltató bármikor jogosult a Szabályzat módosítására. A módosításról rövid felhívás formájában a https://www.biztoskesz.hu oldalon tájékoztatja a Felhasználókat. A módosítást követően bármely Szolgáltatásrész használatával a Felhasználó elfogadja a Szabályzat módosítását.

5) Bármely, biztoskesz.hu-tól különböző weblap (Facebook.com, Google stb.), a biztoskesz.hu-hoz kapcsolódó szolgáltatására az adott weblap keretén belül közzétett szabályzatok és feltételek (is) vonatkoznak.

6) Az elektronikus csatornák működésére és a használatával a Szolgáltató és a Felhasználó között létrejövő szerződésekre Magyarország hatályos jogszabályai irányadók azzal, hogy a kollíziós normák nem alkalmazandók, és a magyar, illetve a Szolgáltató mindenkori székhelye szerinti joghatóság kerül kikötésre.

B. A Szolgáltatás legfontosabb jellemzői és elemei

1) A Szolgáltatás célja a Szolgáltató szolgáltatásainak megjelenítése, a felhasználók tájékoztatása, a felhasználók jelentkezéseinek fogadása.

2) Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy az elektronikus csatornák bármely tartalmi elemét bármikor, előzetes figyelmeztetés vagy értesítés nélkül módosítsa vagy megszüntesse, azok megjelenését, tartalmát, működését megváltoztassa, azon saját szolgáltatásait bemutató vagy egyéb tartalmat helyezzen el.

C. Egyéb rendelkezések

1) Tilos bármilyen olyan rendszer vagy megoldás használata, amely a Szolgáltatás jelen Szabályzatban kifejezetten nem engedélyezett módon történő felhasználását, vagy a Szolgáltatás üzemeltetéséhez használt szerverek leállását célozza, teszi lehetővé vagy azt eredményezheti, vagy amely bármely módon veszélyezteti a Szolgáltatás rendeltetésszerű működtetését.

2) A Szolgáltatás és annak tartalma szerzői jogi védelem alatt áll. A szerzői jogok összessége és az adatbázis előállítójának védelmét szolgáló jogok a Szolgáltatót illetik meg, és a Szolgáltatás rendeltetésszerű használatával velejáró olvasáson, képernyőn történő megjelenítésen és az ehhez szükséges ideiglenes többszörözésen, továbbá a személyes, nem-kereskedelmi célból történő merevlemezre történő lementésen és kinyomtatáson túl semmilyen egyéb formában nem használható fel vagy hasznosítható a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélyének hiányában.

3) A Szolgáltatás kizárólag a hatályos jogszabályok keretei között, a Szolgáltató és harmadik személyek jogainak sérelme nélkül, a jelen Szabályzat betartásával használható. Ha valamely Felhasználó a Szabályzat rendelkezéseibe vagy jogszabályba ütközően, vagy visszaélésszerűen használja a Szolgáltatást, a Szolgáltató jogosult megtenni a szükséges jogi lépéseket annak érdekében, hogy Felhasználó felelősségre vonása megtörténjen. Ez az intézkedés a Felhasználóval szemben akkor is alkalmazható, ha más adataival visszaél.

D. Felelősség

1) A Szolgáltató kizár minden felelősséget, azaz semmilyen felelősséget nem vállal

a) a Szolgáltatás - ideértve a Szolgáltatás üzemeltetése során használt szoftvert, és a Szolgáltatás keretében elérhető valamennyi tartalmat is - pontosságáért, megbízhatóságáért, hibamentes működéséért, teljességéért, adott célra való alkalmasságáért;

b) a rajta kívül álló okból keletkezett hibákért, és ezek következményeiért (az internetes hálózatban keletkezett technikai meghibásodás, kimaradás, bármilyen eredetű technikai leállás, szünet, mások által elhelyezett romboló alkalmazások vagy programok, vírusok, férgek, makrók vagy hacker tevékenységek stb.);

c) a Weblap használata során az Felhasználó által történő adatközlés hiányosságaiért, illetve az általa hibásan megadott adatokból adódó bármilyen következményért;